

21/1/2024

י"א בשבט תשפ"ה

תקנון חברים וחברות

במסגרת גיוסי עובדים ועובדות לאוניברסיטה, אנחנו פונים לשתף אתכם **בתכנית חברים וחברות** שמשמעותה העברת המלצות שלכם עבור מועמדים/ות אשר מתאימים למשרות המתפרסמות באוניברסיטה מעת לעת.

האוניברסיטה תעניק שובר מתנה לעובדים שהודות להמלצתם מועמדיהם נקלטו לעבודה באוניברסיטה.

מספר דגשים:

1. המשרות הרלוונטיות לגיוס הן המשרות התקניות החיצוניות המפורסמות באתר המשרות של האוניברסיטה בהתאם למועדי ההגשה.
2. זכאים להשתתף: כל חברי הסגל המנהלי (למעט צוות מדור גיוס והשמה) אשר מועסקים בפועל בזמן העברת ההמלצה ובזמן קליטתו של המועמד.
3. ניתן להפנות פרטי החברים המוכרים לכם אישית, עבור משרה ספציפית. עליכם לקבל מהם אישור מראש טרם העברת פרטיהם למדור גיוס והשמה.
4. אין הגבלה על מס' המועמדים שעובד/ת יכולים להמליץ עליהם (כלומר, ניתן להמליץ על יותר מממועמד/ת אחד/ת).

תהליך הגשת המועמדות של חבר/ה:

5. הגשת המועמדות תיעשה ישירות [באתר הדרושים](#) של אוניברסיטת תל אביב.
6. במידה ומספר עובדים שלחו את קו"ח של אותו המועמד/ת: העובד שהגיש ראשון - יהיה זה הזכאי לתגמול במידה והמועמד/ת יתקבלו לתפקיד.
7. מדור גיוס יעדכן את העובד/ת הממליצים בעת קבלת המועמד/ת לתפקיד.

התגמול:

8. לאחר קבלת המועמד/ת לעבודה וסמוך לאחר מועד תחילת עבודתו – העובד/ת שהמליצו יהיו זכאים לקבלת שובר מתנה בשווי 400 ₪.

סייגים:

9. תוקף ההמלצה של תכנית חברים וחברות הינו לשישה חודשים מיום קבלת אישור על שליחת קו"ח, ובתנאי כי בששת החודשים שקדמו למועד העברת קורות חייו, לא היה קיים כמועמד במערכת הגיוס.
10. לא ניתן להמליץ על עובד/ת שמועסק באוניברסיטה בכל מעמד שהוא, כולל עובדי קבלן, כ"א או נותני שירותים מכוח הסכם אחר.

11. מנהלים לא יוכלו להמליץ על מועמדים ליחידה שלהם.
12. לא ניתן להמליץ על קרובי משפחה ליחידה בה הנכם מועסקים (בהתאם לנוהל העסקת קרובי משפחה).
13. לא ניתן להמליץ על עובדים שעבדו בעבר באוניברסיטה וטרם חלפו שנתיים מיום עזיבתם.

כללי

14. העובדים המשתתפים מאשרים בעצם השתתפותם כי הם מקבלים עליהם את כללי תקנון זה ואלו יחייבו אותם לכל עניין ודבר.
15. האוניברסיטה רשאית בכל עת, לשנות ואף לבטל את תכנית חברים וחברות באמצעות מתן הודעה מתאימה על כך.
16. לאגף משאבי אנוש שיקול דעת בלעדי בכל הנוגע לניהול תהליך הגיוס והמיון למשרות בכלל ולקבלת המומלצים בפרט.
17. נוסח תקנון זה מופנה לעובדות ולעובדים כאחד וניסוחו לעיתים בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד.
18. רישומי מערכת הגיוס ישמשו כראיה לקביעת הזכאות לתגמול.

זו הזדמנות של כולנו לגייס מועמדים ומועמדות מצוינים לסביבת עבודה מאתגרת ומשמעותית עם הזדמנויות להתפתחות אישית ומקצועית.

מיכל טורם

מנהלת מדור גיוס והשמה

